



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТУЗЛА

Година XL - Број 33 Тузла, 11.12.2020. године

Примерак

100,00 дин.

Годишња претплата 2.000,00 дин.

109.

На основу члана 7, а у вези члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 34/01, 62/06- др. закон, 63/06- испр. др. закона, 116/08- др. закони, 92/11, 99/11- др. закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16-др. закон, 113/17-др. закони, 95/18-др. закони и 86/19-др. закони), члана 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 44/08- пречишћен текст, 2/12, 113/17- др. закон, 23/18, 95/18-др. закон и 86/19-др. закон), члана 85. Пословника Скупштине општине Тузла („Сл. лист општине Тузла“, бр. 8/2019) и члана 9. Одлуке о платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Тузла и накнадама одборника и чланова радних тела општине и Скупштине општине Тузла („Сл. лист општине Тузла“, бр. 15/13, 17/14 и 17/16), Одбор за административно- мандатна питања, избор и именовања и борбу против корупције Скупштине општине Тузла, на 4. седници одржаној 10. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ КОЕФИЦИЈЕНАТА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА ОПШТИНЕ, СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. У решењу о одређивању коефицијената изабраних, именованих и постављених лица општине, Скупштине општине и Општинске управе („Сл. лист општине Тузла“, бр. 19/20) у тачки 1. алинеја 4. коефицијент „2,30“ замењује се коефицијентом „4,60“.

2. Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Тузла“, а примењиваће се од 1.12. 2020. године.

3. Решење доставити начелнику Општинске управе, Одсеку за буџет, финансије, локалну пореску администрацију, привреду и локални економски развој, Одсеку за друштвене делатности, скупштинске, опште и заједничке послове и архиви.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНО- МАНДАТНА ПИТАЊА,
ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА И БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА
Бр. 121- 39/20-02 од 10. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Драган Арсић, с.р.

АКТИ

ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

63.

Република Србија
ОПШТИНА ТУЗЛА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
Број: 87-4/20-02
ТУЗЛА
11.12.2020. године

На основу члана 39. став 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/2018), члана 20. став 1. тачка 8. и члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 60. став 1. тачка 19 Статута општине Тузла („Сл. лист општине Тузла“, бр. 3/19), а на основу Закључка Општинског штаба за ванредне ситуације општине Тузла број 87-3/20-02 од 11.12.2020. године, председница општине доноси,

О Д Л У К У

о проглашењу ванредне ситуације за целу територију општине Тузла

- Проглашава се ванредна ситуација за целу територију општине Ћићевац.
- Ванредна ситуација се проглашава због наглог пораста броја позитивних особа на ковид 19, због великог укупног броја активних случајева, пораста броја прегледа у ковид амбуланти, броја хоспитализованих особа на инфективном одељењу и спровођења оперативних мера заштите и спасавања.
- О спровођењу ове одлуке стараће се Општински штаб за ванредне ситуације општине Ћићевац у складу са чланом 43. и чланом 44. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/2018).
- Ову одлуку доставити Окружном штабу за ванредне ситуације Расинског управног округа, Републичком штабу за ванредне ситуације - Сектору за ванредне ситуације, Одељењу за ВС у Крушевцу, јавним предузећима, установама и другим учесницима у спровођењу мера заштите и спасавања.
- Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Ћићевац".

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
Др Мирјана Кркић, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

3.

Република Србија
ОПШТИНА ЋИЋЕВАЦ
ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
Број: 87-3/20-01
Датум: 11.12.2020. године

На основу члана 43. став 1. тачка 7. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/2018) члана 10. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 27/2020), Штаб за ванредне ситуације Општине Ћићевац на деветнаестој ванредној седници одржаној 11.12.2020. године, доноси:

З А К Љ У Ч А К

којим се предлаже председници општине да прогласи ванредну ситуацију на територији општине Ћићевац

1. Штаб за ванредне ситуације на основу препоруке Завода за јавно здравље Крушевац а због наглог пораста броја позитивних особа на ковид 19, због великог укупног броја активних случајева, пораста броја прегледа у ковид амбуланти ДЗ Ћићевац и броја хоспитализованих особа на инфективном одељењу предлаже председници општине да прогласи ванредну ситуацију у циљу предузимања хитних и оперативних мера заштите и спасавања на територији општине Ћићевац
2. Штаб ће редовно информисати и обавештавати становништво и јавност о свим битним чињеницама од значаја за заштиту и спасавање, као и о престанку опасности због којих је ванредна ситуација проглашена.
Доставити:
-председници општине
-надлежном Окружном штабу за ванредне ситуације
-архиви Штаба за ванредне ситуације.

КОМАНДАНТ ШТАБА
Др Мирјана Кркић, с.р.

4.

На основу члана 43. став 1. тачка 4 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18) и члана 13. и 15. Уредбе о саставу, начину рада и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 27/20), Општински штаб за ванредне ситуације на територији општине Ћићевац на 19. ванредној седници одржаној дана 11.12.2020 године, доноси

НАРЕДБУ

о мерама и понашању становништва и правних субјеката у циљу спречавања и даљег ширења вируса у популацији и стабилизовању епидемиолошке ситуације на територији општине Ћићевац

1. Обавезно је и безусловно коришћење личне заштитне опреме (ношење заштитне маске) у затвореном простору као и на отвореном простору у оним ситуацијама где се не могу избећи међуљудски контакти. Вршити контролу ношења заштитних маски у свакој прилици.

2. Забрањује се окупљање више од 5 особа у затвореном и на отвореном простору. Од ове мере изузети су: радне организације, школске установе, продавнице, тржни центри и слични објекти за које важи прописано ограничење броја присутних особа у сваком тренутку у односу на квадратуру објекта (минимум 4 м² по особи)

3. Забрањује се организовање свечаности као што су: свадбе, рођендани, прославе крштења у угоститељским објектима, дејим играоницама итд. Забрањују се спортске и друге манифестације забавног карактера.

4. Рад угоститељских објеката прилагодити тако да за столом не може бити више од два лица уз поштовање обавезне дистанце од 2 метра између столова. Број особа у објекту се ограничава тако да је могуће обезбедити удаљеност од најмање 2 метра од других особа у свим правцима. Сви запослени су у обавези да носе маске и/или визир и рукавице, док су послодавци дужни да обезбеде адекватна средства за дезинфекцију руку која ће бити лако доступна. На улазу у објекат поставити дезобаријере са одговарајућим дезинфекционим средством по препорукама Министарства здравља. У самом објекту што чешће спроводити дезинфекцију. У тоалетима обезбедити течни сапун и папирне убресе.

5. Правни субјекти ће омогућити рад од куће свим запосленима код којих то радни процес допушта.

6. ПУ „Чаролија“ је обавезна да спроводи све мере заштите у складу са упутствима надлежног министарства. Препоручује се родитељима да чување деце организују мимо вртића, осим ако им радне обавезе то не дозвољавају.

7. У јавном превозу увести строгу контролу обавезе ношења заштитне маске уз ограничење максималног броја путника на половину капацитета. Лицима без заштитне маске забранити улазак у возило. Возачи Такси-возила су у обавези да имају адекватну заштиту (ношење маске и рукавица) уз постављање заштитне преграде ради дистанцирања од путника у возилу, као и честих проветравања и дезинфекције возила.

8. У парковима, дејим и спортским игралиштима и током вежбања на отвореном простору, дозвољено је окупљање до пет особа. Није дозвољен боравак у групи коју чини више од пет особа, осим ако не живе у једном домаћинству у којем иначе не примењују меру физичког дистанцирања.

9. У верским објектима и приликом верских обреда спроводити све мере личне заштите.

10. Рад козметичких, фризерских салона, салона лепоте организовати уз спровођење свих мера заштите од стране запослених.

11. Ограничава се број особа рекреативаца у затвореном простору на највише пет особа, укључујући и тренера.

12. Обустављају се тренинзи колективних спортова и спортова са контактом.

13. Забрањује се одржавање проба хора, фолклора и плесова.

14. У свим објектима јавне намене, јавним предузећима, привредним друштвима, банкама, пошти, трговинским објектима, спроводити дезинфекцију најмање једном дневно одговарајућим средством, по препоруци Министарства здравља.

15. У стамбеним зградама, минимално једанпут дневно, спроводити дезинфекцију заједничких просторија.

16. Спроводити строгу контролу реализације кућне изолације, кућног карантина, као и свих осталих противепидемијских мера које су на снази.

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Бр. 87-3.1/20-01

Командант Штаба
др Мирјана Кркић, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

9.

На основу члана 4. став 8. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/16, 113/17 и 95/18), члана 18. Уредбе о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 125/03 и 12/06), члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем ("Сл. гласник РС", бр. 33/15 и 101/18), члана 5. Правилника о попису имовине и обавеза у органима општине Ђићевац ("Сл. лист општине Ђићевац", бр. 21/15), начелник Општинске управе општине Ђићевац, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије и именовању чланова
Комисије за вршење редовног годишњег пописа имовине и обавеза

1. Овим решењем образује се Комисија за вршење редовног годишњег пописа имовине и обавеза, са стањем на дан 31. децембар 2020. године, и то:

- попис нефинансијске имовине-основна средства са опремом, залихама потрошног материјала и ситног инвентара;
- попис нефинансијске имовине у сталним средствима-некретнине, драгоцености, природна имовина, нефинансијска имовина у припреми, нематеријална имовина;
- попис финансијске имовине- дугорочна финансијска имовина, новчана средства, благајне, хартије од вредности; попис потраживања локалних изворних прихода, потраживања од купаца, потраживања од закупа и других видова коришћења имовине у јавној својини и других потраживања; попис обавеза-дугорочне и краткорочне обавезе, обавезе по основу расхода за запослене, обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене, обавезе из пословања, пасивна временска разграничења и других обавеза.

2. За извршење пописа из претходне тачке образују се комисије и то:

ЦЕНТРАЛНА КОМИСИЈА

1. Јелена Здравковић, за председника
2. Драгана Јеремић, заменик председника
3. Весна Пантић, члан
4. Милена Стаменковић, заменик члана
5. Зоран Антић, за члана
6. Драгана Радосављевић, за заменика члана

КОМИСИЈА ЗА ПОПИС НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ-ОСНОВНА СРЕДСТВА СА ОПРЕМОМ

1. Александра Петковић, за председника
2. Драгана Матејић, за заменика председника
3. Ирена Станојевић, за члана
4. Зоран Миљковић, за заменика члана
5. Ивана Аранђеловић, за члана
6. Ивана Крстић, за заменика члана

КОМИСИЈА ЗА ПОПИС НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА- НЕКРЕТНИНЕ

1. Нада Симић, за председника
2. Марина Лукић, за заменика председника
3. Душан Ивковић, члан
4. Драган Миленковић, за заменика члана
5. Маријана Јовановић, члан
6. Драгана Милосављевић, за заменика члана

КОМИСИЈА ЗА ПОПИС ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ, ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

1. Ана Петровић, за председника
2. Милић Радосављевић, за заменика председника
3. Марија Кузмановић, за члана
4. Тања Миливојевић, за заменика члана
5. Биљана Петковић, за члана
6. Тања Добричанин, за заменика члана

3. Комисије ће сачинити план рада и извршити поделу задатака и обавеза. По завршеном попису, пописна комисија, односно пописне комисије дужне су да саставе извештај о извршеном попису са предлогом мера коме се прилажу пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листи као и да исти достави Централној пописној комисији.

4. Ради благовременог састављања Извештаја, редовни годишњи попис ће се извршити у роковима:

- попис нефинансијске имовине (основна средства са опремом, залихама потрошног материјала и ситног инвентара), са стањем на дан 31.12.2020. године до 15.02.2021. године;
- попис нефинансијске имовине у сталним средствима- некретнине (драгоцености, природна имовина, нефинансијска имовина у припреми, нематеријална имовина), са стањем на дан 31.12.2020. године до 15.02.2021. године;
- попис финансијске имовине, попис потраживања и попис обавеза, са стањем на дан 31.12.2020. године до 15.02.2021. године.

5. Централна пописна комисија дужна је да организује и кординира рад свих пописних комисија, да прикупи појединачне извештаје од свих пописних комисија и достави Председнику општине, Општинском већу и начелнику Општинске управе, до 28.02.2021. године.

Чланови комисије као и лица која су задужена материјалним вредностима одговорни су за стање утврђено пописом, за тачност састављеног пописног материјала, записника и извештаја и благовременост извршења пописа, састављање и предају извештаја о попису.

6. Решење објавити у "Сл. листу општине Ћићевац".

7. Решење доставити члановима Комисије и архиви.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЋИЋЕВАЦ
Бр. 404- 56/20-03 од 08.12.2020. године

НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Мирјана Станојевић Јовић, с.р.

САДРЖАЈ

	Страна
2. Решење о измени Решења о одређивању коефицијената изабраних, именованих и постављених лица општине, Скупштине општине и Општинске управе.....	1

**АКТИ
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

63. Одлука о проглашењу ванредне ситуације за целу територију општине Ћићевац.....	1
--	---

**АКТИ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

3. Закључак којим се предложе председници општине да прогласи ванредну ситуацију на територији општине Ћићевац.....	2
4. Наредба о мерама и понашању становништва и правних субјеката у циљу спречавања и даљег ширења вируса у популацији и стабилизовању епидемиолошке ситуације на територији општине Ћићевац.....	2

**АКТИ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

9. Решење о образовању Комисије и именовању чланова Комисије за вршење редовног годишњег пописа имовине и обавеза.....	3
--	---

ПРЕПЛАТИТЕ СЕ НА СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ ЂИЋЕВАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ
Годишња претплата износи 2.000,00 динара
Наруџбе слати на Општинску управу
УПЛАТУ ВРШИТИ НА РАЧУН 840-742351843-94
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЂИЋЕВАЦ